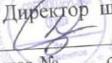


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Исполнительного комитета
Зайнского муниципального района Республики Татарстан»
Исполнительный комитет Зайнского муниципального района
МБОУ "Светлоозерская ООШ"

РАССМОТРЕНО
Руководитель ШМО:
 Хусайнова Л.Р.
Протокол № 1 от 28 августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР:
 Мухтарова Г.И.
29 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы:
 Бусов С.Д.
Приказ № _____ от 29 августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации»
для обучающихся 8 класса

с. Светлое Озеро
2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая учебная программа учебного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» для 8 класса общеобразовательной школы разработана в соответствии с федеральным «Законом об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования второго поколения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17.12.2010 г., федерального базисного учебного плана и учебного плана МБОУ СШ №75 на 2017-2018 учебный год, на основе примерных программ по учебным предметам для общеобразовательных учреждений, с учетом гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям в организации обучения в общеобразовательных организациях».

Государственный образовательный стандарт предполагает получение обучающимися разной возрастной категории устойчивых знаний в области фонетики, лексики, словообразования, морфологии, орфографии и, конечно же, пунктуации. Проблема отсутствия «языкового чутья» сопровождает современного школьника вплоть до выпускных классов. Именно это заставляет учителей вновь и вновь обращаться к методикам, направленным на развитие навыков орфографической и пунктуационной зоркости.

Известно, что усвоение школьниками программного материала по русскому языку в 8 классе вызывает наибольшие трудности. Школьникам трудна пунктуация вставных конструкций, обособленных членов простого предложения, сложного (особенно сложного бессоюзного) предложения, предложений с прямой речью и т.д. Программа элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» призвана решить проблему постоянно возникающей необходимости возвращения на уроках к ранее изученному материалу с целью обработки умений и навыков.

Программа элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» актуальна для обучающихся, так как формирование орфографической и пунктуационной зоркости, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности обучающихся, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка. Коммуникативная, языковая и лингвистическая компетенции, формируемые на занятиях элективного курса «Трудные случаи орфографии и пунктуации», помогут обучающимся в дальнейшей жизни, в процессе социализации, выбора будущей профессии, независимо от предпочитаемого профиля.

Цели изучения элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации»:

- углубить и расширить знания по орфографии и пунктуации;
- активизировать работу по формированию орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся, восполнить пробелы в знаниях и умениях у некоторых обучающихся;
- познакомить обучающихся с трудными случаями, исключениями из правил, которые не рассматриваются на уроках;
- систематизировать имеющиеся знания, новые сведения, обобщить их в форме таблиц, опорных схем;
- организовать деятельность по повышению интереса к изучению русского языка;
- организовать работу по подготовке к итоговой аттестации по русскому языку за курс основной школы;
- обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе.

Задачи организации учебной деятельности:

- создание условий для овладения основными нормами русского литературного языка;
- создание прочной базы орфографических и пунктуационных навыков;
- формирование коммуникативной, языковой и лингвистической компетенций;
- совершенствование общеучебных умений: обобщать, сравнивать, классифицировать, анализировать, оценивать;
- развитие коммуникативных навыков;

- развитие ассоциативного мышления обучающихся.

Основные учебные цели:

- систематизировать УУД, необходимые при подготовке к итоговой аттестации за курс основной школы;
- совершенствовать орфографические навыки через расширение знаний об особенностях, трудностях русской орфографии, навыки работы с разными типами словарей;
- развивать умения правильно расставлять знаки препинания в случаях, не изученных ранее;
- совершенствовать навыки анализа структуры предложения;
- Совершенствовать умения излагать учебный текст;
- Совершенствовать умение создавать собственное высказывание (сочинение) на заданную тему;
- Создать условия для учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ.

Общая характеристика учебного предмета:

Владение орфографической и пунктуационной грамотностью имеет большое общекультурное значение, является показателем уровня речевого развития человека, так как умение пишущим грамотно выражать свои мысли, расставлять знаки препинания в созданных текстах свидетельствует об осознанности речевой деятельности. Школа призвана создавать условия для овладения детьми нормами литературного языка, для свободного использования орфографических и пунктуационных правил при создании ими своих письменных высказываний.

Конечная цель обучения детей орфографии и пунктуации в школе – сформировать у них орфографическую и пунктуационную грамотность, под которой понимается умение пишущего правильно записывать слова, употреблять знаки препинания для членения предложений и текста на смысловые отрезки, а читающего – адекватно с пишущим понимать написанное. Особое внимание предполагается уделить развитию речи обучающихся, так как формировать орфографическую и пунктуационную грамотность в отрыве от творческого процесса создания текста либо без глубокого анализа предложенного авторского текста не имеет смысла.

Данный элективный курс предлагает решить проблему формирования орфографической и пунктуационной грамотности через систему таких мыслительных операций, как сравнение, выделение существенных признаков изучаемых явлений, обобщение и систематизацию материала.

На каждом занятии предусматривается **двусторонний подход**:

- **теоретическая часть** (повторение правил, изучение трудных случаев правописания, определение этапов создания текста).
- **практическая часть** (выполнение различных упражнений, позволяющих сформировать языковую, лингвистическую и коммуникативную компетентности; закрепить знание орфографических и пунктуационных правил, приобрести устойчивые навыки).

Теория приближена к потребностям практики; она вводится для того, чтобы помочь обучающимся осознать свою речь, опереться на речеведческие знания как систему ориентиров в процессе речевой деятельности, овладеть навыками самоконтроля.

Использование системы упражнений предусматривает различные **формы и приемы работы** обучающихся: упражнения по аналогии, исследования, использование разных каналов поиска информации (энциклопедические и специальные словари, библиотечные и электронные каталоги, Интернет), работа по опорным таблицам и алгоритмам; словарно-орфографическая работа; морфологический, словообразовательный и орфографический разборы; этимологический анализ слова; различные виды диктантов; работа с текстом (подготовка к ОГЭ); задания с кратким ответом (формат ОГЭ).

Главные принципы, на которых строится курс, - **научность, системность, доступность.**

С целью успешной подготовки к итоговой аттестации за курс основной школы предполагается реализовать систему упражнений, нацеленных на предварительную проверку и последующую корректировку УУД обучающихся:

- умение понимать на слух содержание звучащих художественных, публицистических, научно-популярных, официально-деловых текстов различных функционально-смысловых типов речи;
- умение понимать основную мысль прослушанного текста;
- умение понимать отношение автора к поставленной в прослушанном тексте проблеме;
- умение подробно излагать содержание прослушанных художественных, публицистических, научно-популярных, официально-деловых текстов различных функционально-смысловых типов речи;
- умение интерпретировать информацию звучащего текста;
- умение точно и полно понимать содержание прочитанных художественных, публицистических, научно-популярных, официально-деловых текстов различных функционально-смысловых типов речи;
- умение понимать главную мысль прочитанного текста;
- умение понимать отношение автора к поставленной в прочитанном тексте проблеме;
- умение понимать основную мысль, объединяющую прочитанный и прослушанный тексты;
- умение комментировать отношение авторов к поставленной в прослушанном и прочитанном тексте проблеме;
- умение интерпретировать информацию прочитанного текста;
- умение определять стиль и функционально-смысловой тип речи прочитанного текста;
- умение определять лексическое значение слова и фразеологического оборота
- умение определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам;
- умение находить грамматическую основу предложения и определять языковые средства её выражения;
- умение применять знания по лексике, морфологии и синтаксису в практике правописания;
- умение создавать текст в соответствии с заданной темой и функционально-смысловым типом речи;
- умение выражать собственное мнение по проблеме, затронутой в прослушанном и прочитанном текстах, аргументировать его с привлечением информации, извлечённой из них, а также знаний, жизненного или читательского опыта;
- умение последовательно излагать собственные мысли;
- умение осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целью, стилем и функционально-смысловым типом речи;
- умение использовать в собственной речи разнообразные грамматические конструкции и лексическое богатство языка;
- умение оформлять речь в соответствии с орфографическими, грамматическими, пунктуационными и речевыми нормами литературного языка.

В ходе занятий обучающиеся научатся:

- обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры в устной и письменной речи;
- применять теоретические знания на практике;
- работать с тестами по русскому языку;
- владеть орфографическими и пунктуационными нормами;
- владеть способами действий при применении изученных правил;
- исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- осознавать значимость правильной письменной речи;
- работать с заданиями с кратким ответом (внимательно читать формулировку задания и понимать её смысл);
- четко следовать инструкциям, сопровождающим задание;

- выполнять различные типы заданий с кратким ответом;
- самостоятельно распределять время на выполнение заданий;

узнают и повторяют:

- определения основных изученных языковых явлений, речеведческих понятий;
- орфографические и пунктуационные правила;
- пунктуационные нормы постановки знаков препинания, которые регулируются пунктуационными правилами

Общий объём часов на изучение данного курса, предусмотренный учебным планом:

Программа рассчитана на 35 часов (1 час в неделю). Данная рабочая программа предназначена для реализации в классе, где качество знаний обучающихся низок и требует серьезной коррекционной работы или систематическая работа по формированию орфографической и пунктуационной зоркости будет способствовать сохранению качества знаний на достигнутом уровне и обеспечит эффективную подготовку к ОГЭ по русскому языку.

Элективный курс «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» является дополнением к основному курсу русского языка в 8 классе.

Место элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» в базисном учебном плане:

Федеральный базисный учебный образовательный план для образовательных учреждений Российской Федерации предусматривает возможность реализации курса по русскому языку в объеме 35 часов в 8 классе.

Межпредметные связи в ходе изучения элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации»:

1. Русский язык и литература.
2. Русский язык и история.
3. Русский язык и искусство.

Требования к уровню подготовки обучающихся:

(Планируемые результаты)

Личностные результаты:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; его значения в процессе получения школьного образования;
- осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметные результаты:

- владение всеми видами речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение;

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;
- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров;
- способность извлекать информацию из разных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; умение свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой;
- овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации, ее анализ и отбор;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свернутости;
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; умение совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Предметные результаты:

- представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;
- усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;
- освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;
- овладение основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- распознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
- проведение различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
- понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;
- осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы

Содержание программы

Тема 1. Орфография как система правил русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и отдельные написания.

Тема 2. Трудные случаи правописания гласных в корне слова

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Тема 3. Правописание корней с чередованием гласных

Правописание корней с чередующимися гласными: 1) *-кос-//-кас-, -лаг-//-лож-, -бер-//-бир-, -пер-//-пир-, -дер-//-дир-, -мер-//-мир-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-раст (раиц)-//-рос-, -скак-//скок-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гор-//-гар-, -твор-//-твар-, -клон-//-клан-, -зор-//-зар-* (зависимость от ударения). 4) *-мак-//-мок-, -равн-//- ровн-* (зависимость от значения слова).

Тема 4. Трудные случаи правописания согласных в корне слова: 1) правописание звонких/глухих согласных; 2) правописание непроизносимых согласных; 3) двойные согласные, проверяемые и непроверяемые согласные.

Тема 5. Правописание *о-ё* после шипящих. Правописание *и-ы* после *ц*.

Буква *ё* после шипящих в корнях слов под ударением (*решетка – решето, дешёвый – дешёвле, чёрный – чернеть*). Исключения. Буквы *О-Ё* в суффиксах прилагательных и существительных (*каблучок, зайчонок, , доченька, дороженька*). Буквы *О-Ё* в окончаниях существительных и прилагательных (*парчовый – грушевый, плечом – кучей*). Буква *Ё* во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный). Правописание *и-ы* после *ц*. Буква *и* в корне после *ц* и в словах на *-ция*. Буква *ы* после *ц* в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

Тема 6. Правописание приставок. Одновариантные (не изменяются на письме): *об-(обо-),от-(ото-),над-(на)адо-),под-(подо-),пред-(предо),в-(во-),за-,на-,вы-,у-,о-,су-,по-,пра-про.*

Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными): *без- бес--вз-- вс-,воз- вос-,из- ис-,низ- нис-, раз- рас-,роз – рос-,чрез-(через-) – чрес-(черес-).*

Смысловые (различаются по значению): *пре—при-*

Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок *анти-, диа-, ди-, дис-, контр-, супер-, суб-*. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

Тема 7. Употребление *ь, ъ*.

Ь пишется: на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десят-, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на -дцать; в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.

Сочетания букв:

-чк-, -чн-, -нч-, -ниц-, -риц-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-

Употребление *Ь* для обозначения грамматических форм: *после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж), после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени (что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении (что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) (что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).*

Ь не пишется:

- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;

- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);

- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;

- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);

- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);

- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени (что делает? что сделает? что делают? что сделают?);

Употребление разделительного Ъ: *после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах, первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх-; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-*.

Обратить внимание!

Буква ъ не пишется *перед буквами а, о, у, э, и, ы; в середине слова (не после приставки!) (Исключение – фельдъегерь.); на стыке частей сложного слова; в существительном подъячий (в этом слове нет приставки под-!).*

В середине слова пишется разделительный ь; *в середине слова (в корне) арьергард пишется разделительный ь, а не ъ, поскольку приставки ар- в русском языке нет; в слове изъян (тюрк.) пишется ъ по аналогии с глаголом изъять.*

Разделительный Ь пишется в следующих случаях: *в середине слова (не после приставки!) после согласного перед буквами е, ё, ю, я, если после согласного перед гласным звучит [j]; в некоторых заимствованных словах (как сигнал звука [j]) после согласного перед буквой о.*

Тема 8. Правописание сложных слов

Написание существительных (*музей-усадьба, юго-восток*); прилагательных (*ярко-зеленый*), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (*пол-лимона, пол-арбуза, пол-Москвы*). *Написание (вместо, вроде (= подобно), вследствие (= по причине), наподобие, насчет (= о), сверх, навстречу), союзов (чтобы, тоже, также, причём, притом, зато) и наречий (вничью, внакладе, впоследствии, всухомятку, наполовину).*

Дефисное написание имен существительных, имен прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные; наречий (*точь-в-точь, по-зимнему, мало-помалу*), местоимений (*кто-то, что-нибудь*), частиц (*-то, -либо, -нибудь, кое-(кой-), -ка, -де, -с, тка, -тко, -таки*).

Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).

Раздельное написание имен существительных (*юбка мини*), прилагательных (*вечнозеленый*), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (*пол большого дома*). Слитное написание предлогов (*в течение*), частиц (*бы, ли, же*) и наречий (*бок о бок*). Исключения из правил.

Тема 9. Правописание и, ни в разных частях речи.

Имена прилагательные: 1) Имена прилагательные с суффиксами *-ан-, -ян-, -ин-* (*глиняный, серебряный, куриный*). 2) Имена прилагательные с суффиксами *-онн-, -енн-* (*авиационный, родственный*). 3) Прилагательные, образованные от существительных с основой на -н с помощью суффикса *-н-* (*картинный (картин-а + н-ый)*).

Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов: 1) две буквы -н- в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов: 1) с приставкой (*вспаханный, отваренный, но:мышлёный мальчик, названный брат*); 2) причастия с зависимыми словами (*варенная на молоке*). 3) причастия и прилагательные с суффиксами *-ова-, -ева-, -ирова-:* (*маринованный, асфальтированный*); 4) причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида (*лишённый*).

Одна -н- в кратких причастиях, две -н- а в кратких прилагательных (кроме формы единственного числа мужского рода). Написание одной или двух букв -н- в сложных прилагательных (*гладкокрашенный (красить, несовершенный вид); гладкоокрашенный (окрасить, совершенный вид)*). Наречия, образованные от прилагательных с двумя *-н-*, (*или организовано*). Исключения из правил. Имена существительные, образованные от прилагательных, причастий и отглагольных прилагательных (столько -н-, сколько их было в производящей основе: *воспитанник (от 'воспитанный')*, *мученик (от 'мученый')*). *Две -н-* во всех словах, образованных от основ на -н, с суффиксом, начинающимся на *-н:* *пенный (пен-а+н-ый), шестигранник (шесть+грань+ник)*.

Тема 10. Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: *-арь-, -тель-, -ник-, -ени-* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-*, *-ек-* и *-ик-*. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: *-оват-* (*-еват-*), *-чив-, -лив-, -ист-, -оньк-* (*-еньк-*) и др. Различение на письме суффиксов *-к-* и *-ск-*. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов *-ова-* (*-ева-*) и *-ива-* (*-ыва-*). Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

Тема 11. Правописание окончаний . Правописание безударных окончаний имен существительных . Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий. Правописание безударных личных окончаний глагола. Буквы **О, Е** после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных. Буква **Ы** в окончаниях существительных и прилагательных после Ц. Буква **И** в окончаниях количественных числительных от 11 до 19. Исключения из правил. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Тема 12. Правописание числительных. Мягкий знак в середине и на конце имен числительных. Правописание сложных и составных порядковых числительных (*шестнадцатый, девятисотый; две тысячи двенадцатый*). Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный (*стотридцатитысячный (сто тридцать тысяч), пятидесятичетырехмиллионный (пятьдесят четыре миллиона), двухсоттридцатимиллиардный (двести тридцать миллиардов)*.. Правописание слов *двухполовинный, трехполовинный, четырехполовинный*. Правописание дробных числительных (*три восьмых (3/8), четыре целых и одна шестая (4 1/6), три целых и одна четвертая, три с четвертью (3 1/4)*.) Числительные полтора (*м. и ср. р.*) - *полторы (ж. р.) и полтора*. Собирательные числительные, образованные от количественных числительных четыре - десять, -ер- (*четверо, пятеро, шестеро, семеро, восьмеро, девятеро, десятеро*).

Тема 13. Правописание наречий. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий. Трудные случаи написания наречий.

Тема 14. Правописание предлогов, союзов, частиц.

Дефисное написание непроизводных парных предлогов-сращений *из-за, из-под и просторечные по-за, по-над, по-под, для-ради, за-ради (из-за леса, из-под земли)*. Производные предлоги и предложные сочетания (*сквозь, близ*) Производные предлоги благодаря, согласно, вопреки, управляющие формой дательного падежа существительного или местоимения (*благодаря вовремя принятому решению; благодаря ему (ей, им); согласно вашему заявлению*). Раздельное написание предлогов *в виде, в деле, в меру, в области, в отличие от, в отношении, в продолжение, в связи с, в силу, в смысле, в течение, в целях, за исключением, за счет, по мере, по поводу, по причине*. Предлоги в *продолжение, в течение*, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на и, с предлогом в (*в продолжении повести, в течении реки*). Употребление производных предлогов. Правописание союзов Слитное написание союзов *зато также тоже, чтобы (чтоб — разг.) притом и причем*. Сочетание *ни при чем (Правду говоря, здесь шука ни при чем..)*. Раздельное написание союзов *то есть, составных союзов (состоящие из двух и более слов) для того чтобы, потому что, так как, так что, тогда как, в то время как и др.*

Частицы *не* и *ни*, их различение на письме. Не с разными частями речи. Глаголы с приставкой недо-, имеющие значение неполноты действия (*недосмотреть за ребенком — не досмотреть кинофильм*).

Тема 15. Итоговое тестирование

Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Дата План	Дата Факт	Содержание занятия	Тип и форма урока	Планируемые результаты Предметные УУД Личностные	Виды и формы работы
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

1.	Орфография как система правил русского правописания.			Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания.	УИНМ	Иметь представление об орфографии как системе правил русского правописания. Научиться определять виды орфограмм в слове и верно обозначать орфограммы.	Коммуникативные: слушать и слышать друга, с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации. Регулятивные: самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель, искать и выделять необходимую информацию. Познавательные: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения.	Формирование знания о взаимосвязи всех разделов языкознания, русского языка в целом с культурой и историей России. Формирование сознания того, что владение РЯ – важнейший показатель культуры человека	Работа с текстом, словарно-орфографическая, составление плана, выполнение упражнений. Работа в парах.
2-4.	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: а) проверяемых ударением б) не проверяемых ударением в) чередующихся гласных			Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.	Уроки повторения и систематизации Комбинированный урок	Знать основные орфографические и пунктуационные нормы русского языка. Научиться соблюдать обязательные правила орфографии и пунктуации в письменной речи для облегчения понимания информации.	Коммуникативные: добывать недостающую информацию с помощью вопросов. Регулятивные: применять методы информационного поиска. Познавательные: объяснять	Формирование мотивации для повторения и систематизации изученного ранее материала и коррекции имеющихся пробелов в знаниях и умениях	Словарно – орфографическая работа, работа по опорным таблицам, анализ текста, составление диктанта.

				<p>Правописание корней с чередующимися гласными: 1) -кос-//кас-, -лаг-//ложе-, -бер-//бир-, -пер-//пир-, -дер-//дир-, -мер-//мир- и др.(зависимость от глагольного суффикса -а-); 2) – раст (рац)-//рос-, -скак-//соч- (зависимость от последующего согласного); 3) -гор-//гар-, -твор-//твар-, -клон-//клан-, -зор-//зар- (зависимость от ударения). 4)-мак-//мок-, -равн-//ровн- (зависимость от значения слова).</p>		<p>Научиться опознавать слова с изученными орфограммами, безошибочно писать, расставлять знаки препинания.</p>	<p>языковые явления, процессы, связи, выявляемые в ходе проектирования структуры и содержания текста-рассуждения.</p>		
5-6.	<p>Трудные случаи правописания согласной в корне слова:</p> <p>а) непроизносимые согласные и непроверяемые согласные;</p> <p>б) двойные согласные.</p>		<p>Правописание согласных в корне слова:</p> <p>1) правописание звонких/глухих согласных;</p> <p>2) правописание непроизносимых согласных;</p> <p>3) двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.</p>	<p>Уроки-практикумы</p>	<p>Знать основные орфографические нормы. Научиться опознавать языковые единицы, соблюдать в практике письма основные правила орфографии.</p>	<p>К: устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации. Р: формировать ситуацию саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний. П: объяснять</p>	<p>Формирование устойчивой мотивации к исследовательской деятельности</p>	<p>Словарно-орфографическая работа, распределительные диктанты, тесты.</p>	

							языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе решения лингвистической задачи		
7-8.	<p>Правописание гласных после шипящих и Ц:</p> <p>а) гласные после шипящих в корне, суффиксе и окончании;</p> <p>б) гласные И-Ы после Ц.</p>			<p>Правописание <i>о-ё</i> после шипящих. Правописание <i>и-ы</i> после <i>ц</i>.</p> <p>Буква <i>ё</i> после шипящих в корнях слов под ударением (<i>решетка – решето, дешевый – дешевле, черный – чернеть</i>). Исключения. Буквы <i>О-Ё</i> в суффиксах прилагательных и существительных (<i>к аблучок, зайчонок,, доченька, дороженька</i>). Буквы <i>О-Ё</i> в окончаниях существительных и прилагательных (<i>парчовый – грушевый, плечом – кучей</i>). Буква <i>Ё</i> во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный). Правописание <i>и-ы</i> после <i>ц</i> .Буква <i>и</i> в</p>	<p>Урок-исследование.</p> <p>Урок-практикум.</p>	<p>Научиться применять алгоритм написания <i>О-Ё</i> после шипящих в различных морфемах. Уметь применять правило написания <i>И – Ы</i> после <i>Ц</i>.</p>	<p>К: устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации.</p> <p>Р: формировать ситуацию саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний.</p> <p>П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе решения лингвистической задачи</p>	<p>Формирование устойчивой мотивации к исследовательской деятельности (анализу)</p>	<p>Морфемный разбор, составление таблицы «О и Е после шипящих», словарно-орфографическая работа, творческий диктант, выборочно-распределительные упражнения. Работа в группах.</p>

				корне после ц и в словах на -ция . Буква ы после ц в суффиксе и в окончании слов. Исключения.					
9-10.	Правописание приставок: а) на –З и –С и Ы-И после русских приставок, оканчивающихся на согласную б) при- и пре- в) написание некоторых слов иноязычного происхождения		Правописание приставок. Одновариантные (не изменяются на письме): об-(обо-),от-(ото-),над-(надо-),под-(подо-),пред-(предо-),в-(во-),за-,на-,вы-,у-,о-,су-,по-,пра-про . Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными): без- бес--вз-- вс-,воз- вос-,из- ис-,низ- нис-,раз- - рас-,роз – рос-,черз-(через-) – чрес-(черес-) . Смысловые (различаются по значению): пре—при-	Урок-поиск путей решения проблемной ситуации. Урок-практикум.	Знать основные орфографические правила по темам; уметь различать смысловые значения приставок при- и пре- в словах, близких по звучанию, но разных по значению; обратить внимание на написание иноязычных слов типа: престиж, привилегия, президент.	К: формировать навыки работы в группе (включая ситуации учебного сотрудничества и проектные формы работы) Р: формировать ситуацию саморегуляции, т.е. операционально го опыта(учебных знаний и умений) П: объяснять языковые явления и процессы, выявляемые в ходе	Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической и творческой деятельности	Работа по опорным таблицам; выборочно-распределительные упражнения, этимологический разбор; сочинения на лингвистическую тему.	

				Фонетический и морфологический			проектирования индивидуальног о маршрута восполнения проблемных зон		
	ждения.			принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок анти- , диа- , ди- , дис- , контр- , супер- , суб- . Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.					
11.	Контрольная работа (тестирование)			Контроль уровня знаний и умений по изученным темам	Урок контроля	Уметь соблюдать орфографические и пунктуационные нормы, опознавать части речи, определять в них морфемы, постоянные и непостоянные признаки, выявлять смысловые отношения между словами в предложениях.	К: формировать навыки работы в группе (включая ситуации учебного сотрудничества и проектные формы работы). Р: формировать ситуацию саморегуляции. П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в	Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической, проектной деятельности	Контрольная работа

							ходе выполнения контрольных заданий.		
12.	Употребление ь, ъ .			<p>Правописание Ъ для обозначения мягкости, разделительный Ъ, отсутствие Ъ в сочетаниях согласных НЧ, НЩ, РЧ, НЧ, ЧК и др. Правописание Ъ после приставок и в заимствованных словах. Сложные случаи употребления Ъ и Ь.</p>	УИНМ	<p>Знать основные правила написания Ъ и Ь. Научиться использовать имеющиеся знания на практике, видеть орфограмму в слове и верно ее обозначать, применять алгоритм для верного написания.</p>	<p>К: формировать навыки речевых действий: использования адекватных языковых средств для отображения в форме устных и письменных речевых высказываний. Р: осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию, к преодолению препятствий. П: объяснять языковые явления и процессы, выявляемые в ходе анализа текста, предложения, слова, словосочетания</p>	Формирование устойчивой мотивации к самосовершенствованию	Словарно - орфографические работы, словообразовательный и морфологический разбор, выборочно-распределительные, предупредительные диктанты; анализ текста.
13-14.	Правописание сложных слов: а)			Правописание сложных существительных (<i>м</i>)	Урок-исследование	Знать: основные правила слитного, раздельного,	К:формировать навыки речевых действий:	Формирование устойчивой мотивации к	Работа с алгоритмом, выборочно-распределительные,

	<p>существительных; б) прилагательных; в) правописание слов с пол- и полу-.</p>		<p><i>узей-усадьба, юго-восток</i>); прилагательных (<i>ярко-зеленый</i>), имен числительных и слов, имеющих в составе пол (<i>пол-лимона, пол-арбуза, пол-Москвы</i>). Дефисное написание имен существительных, имен прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные; наречий (<i>точь-в-точь, по-зимнему, мало-помалу</i>), местоимений (<i>кто-то, что-нибудь</i>), частиц (<i>-то, -либо, -нибудь, кое-(кой-), -ка, -де, -с, тка, -тко, -таки</i>). Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов). Раздельное написание имен существительных (<i>юбка мини</i>). Исключения из правил.</p>		<p>дефисного написания сложных слов. Научиться: использовать имеющиеся знания на практике, видеть орфограмму в слове и верно применять необходимое правило.</p>	<p>использования адекватных языковых средств для отображения в форме устных и письменных речевых высказываний. Р: осознаватьсамог о себя как движущую силу своего научения,свою способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию, к преодолению препятствий. П: объяснять языковые явления и процессы, выявляемые в ходе проектирования индивидуальн о маршрута восполнения проблемных зон.</p>	<p>самостоятельной и коллективной исследовательск ой деятельности</p>	<p>объяснительные, проверочные диктанты, работа с текстом.</p>
--	---	--	--	--	---	---	---	--

15.	Контрольная работа (в формате ОГЭ)			Контрольная работа содержит задания, проверяющие владение изученными ранее орфографическими правилами.	Урок контроля	Знать: основные орфографические правила. Научиться: использовать имеющиеся знания на практике, видеть орфограмму в слове и верно применять необходимое правило.	К: владеть монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическим и синтаксическим нормами родного языка. Р: проектировать траектории развития через включение в новые виды самодиагностики. П: объяснять языковые явления, связи, процессы	Формирование устойчивой мотивации к самодиагностике	Комплексная контрольная работа
16.	Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.			Коррекция выявленных пробелов в знаниях и умениях обучающихся. Выполнение коррекционных заданий. Анализ трудных случаев написания слов.	Урок коррекции.	Знать: алгоритм работы над ошибками Уметь: пользоваться алгоритмом в процессе коррекционной работы	К: добывать недостающую информацию с помощью вопросов. Р: формировать ситуацию саморегуляции П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования при работе с алгоритмом	Формирование интереса к аналитической деятельности	Работа над ошибками, выполнение упражнений, анализ трудных случаев написания и типичных ошибок. Индивидуальная и групповая работа. Работа по опорным таблицам; выборочно-распределительные упражнения, этимологический разбор
17-18.	Н и НН в различных частях речи: а) в отыменных частях речи: в прилагательных, наречиях,			Суффиксы имен прилагательных -ан-, -ян-, -ин-, -онн-, -	Урок повторения и систематизации	Углубить знания по теме, уточнить все исключения по теме; выработать навык правильного написания орфограмм.		Формирование навыков применения алгоритма	

	<p>существительных, на стыке морфем. б) в отглагольных частях речи.</p>		<p>ени. Прилагательные, образованные от существительных с основой на -н с помощью суффикса -н-. Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов: 1) две буквы -н- в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов: 1) с приставкой; 2) причастия с зависимыми словами; 3) причастия и прилагательные с суффиксами -ова-, -ева-, -ирова; 4) причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида (лишённый). Одна -н- в кратких причастиях, две -н- в кратких прилагательных (кроме формы единственного числа мужского рода). Написание одной или двух букв -н- в сложных прилагательных. На</p>			<p>К: формировать навыки учебного сотрудничества в ходе индивидуальной и групповой работы. Р: проектировать маршрут преодоления затруднений в обучении через включение в новые виды деятельности и формы сотрудничества П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе работы со словом, с текстом.</p>	<p>выполнения задачи</p>	
--	---	--	---	--	--	--	--------------------------	--

				речия, образованные от прилагательных с двумя -н- . Исключения из правил. Имена существительные, образованные от прилагательных, причастий и отглагольных прилагательных. Две -н- во всех словах, образованных от основ на -н, с суффиксом, начинающимся на – н.					
19.	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий			Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени- и др. Различение суффиксов -чик- и -щик-, -ек- и -ик . Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: -оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -к- и -ск- . Степени сравнения имён прилагательных и написание	Уроки-практикумы	Расширить представление о суффиксах существительных, углубить знания о суффиксах прилагательных, глаголов, причастий, выработать прочный навык их написания.	К: организовывать и планировать учебное сотрудничество с учителем и сверстниками Р: осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к преодолению препятствий и самокоррекции. П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе	Формирование навыков индивидуальной и коллективной исследовательской деятельности	Работа с опорными схемами, с алгоритмом, творческие диктанты, работа с текстом, сочинение по опорным словам.

			суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов - <i>ова-(-ева-)</i> и - <i>ива-(-ыва-)</i> . Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.			выполнения заданий		
--	--	--	---	--	--	--------------------	--	--

20-22.	Трудные случаи правописания окончаний разных частей речи: а) падежных окончаний существительных, прилагательных; б) безударных окончаний глаголов настоящего и будущего времени.		<p>Правописание безударных окончаний имен существительных .</p> <p>Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий.</p> <p>Правописание безударных личных окончаний глагола.</p> <p>Буквы О, Е после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных.</p> <p>Буква Ы в окончаниях существительных и прилагательных после Ц. Буква И в окончаниях количественных числительных от 11 до 19.Исключения из правил.</p> <p>Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.</p>	Урока-погружения.	Знать правила написания окончаний в словах разных частей речи. Уметь применять правила на практике.	К: владеть монологической и диалогической формами речи в соответствии с орфоэпическими нормами родного языка. Р: определять уровень отношения к самому себе как субъекту деятельности. П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе решения лингвистической задачи	Формирование навыков работы по алгоритму выполнения задания при консультативной помощи учителя	Работа с опорными схемами, орфографический разбор, выборочно-распределительные упражнения.
--------	--	--	---	-------------------	--	---	--	--

23-24.	Трудные случаи правописания числительных		<p>Мягкий знак в середине и на конце имен числительных</p> <p>Правописание сложных и составных порядковых числительных.</p> <p>Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный.</p> <p>Правописание слов двухсполовинный, трехсполовинный, четырехсполовинный. Правописание дробных числительных. Числительные полтора (<i>м. и ср. р.</i>) - <i>полторы (ж. р.) и полтора</i>ста. Собирательные числительные, образованные от количественных числительных четыре до десять.</p> <p>Контрольная работа.</p>	Уроки-практикумы.	Знать правила написания имен числительных, уметь применять правила на практике, уметь работать по алгоритму.	К: формировать навыки работы в группе (включая ситуации учебного сотрудничества и проектные формы работы). Р: формировать ситуацию саморегуляции. П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе выполнения контрольных заданий	Формирование устойчивой мотивации к обучению в группе	Работа с таблицами, диктанты с творческими заданиями, работа с сигнальными карточками.
--------	--	--	---	-------------------	--	--	---	--

25-26.	<p>Правописание наречий:</p> <p>а) слитное написание;</p> <p>б) раздельное написание;</p> <p>в) дефисное написание.</p>			<p>Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.</p> <p>Трудные случаи написания наречий.</p>	Уроки повторения	<p>Углубить знания по теме, повторить исключения;</p> <p>выработать навык правильного написания наречий.</p>	<p>К: формировать навыки речевых действий: использования адекватных языковых средств для отображения в форме устных и письменных речевых высказываний.</p> <p>Р: осознавать самог о себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию, к преодолению препятствий.</p> <p>П: объяснять языковые явления и процессы, выявляемые в ходе проектирования индивидуальн о маршрута восполнения проблемных зон.</p>	<p>Формирование познавательного интереса к предмету изучения</p>	<p>Составление таблиц, проверочные, предупредительные диктанты, тесты.</p>
--------	---	--	--	---	------------------	--	---	--	--

27-28.	<p>Правописание союзов.</p>			<p>Правописание союзов Слитное написание союзов зато также тоже , чтобы (чтоб — разг.) притом и причем. Сочетание ни при чем. Раздельное написание союзов то есть , составных союзов для того чтобы, потому что, так как, так что, тогда как, в то время как и др.</p>	<p>Уроки обобщения и систематизации изученного</p>	<p>Углубить знания по теме; научиться различению союзов и сочетаний местоимения или наречия с предлогом или частицей.</p>	<p>К: формировать навыки работы в группе (включая ситуации учебного сотрудничества и другие формы работы). Р: формировать ситуацию саморегуляции. П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе выполнения лингвистических заданий</p>	<p>Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной деятельности</p>	<p>Составление опорной таблицы, работа с алгоритмами, задания с кратким ответом.</p>
29-30.	<p>Правописание частиц: а) слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи; б) написание частиц БЫ, ЖЕ, ЛИ, ТО, КАКОЕ и т.д.; в) различение частиц НЕ и НИ. Правописание НИ. <i>Лингвистическое сочинение.</i></p>			<p>Не с разными частями речи. Глаголы с приставкой недо-, имеющие значение неполноты действия (недосмотреть за ребенком — не досмотреть кинофильм). Правописание частиц БЫ, ЛИ, ЖЕ, ТО и др. Различение частиц НЕ и НИ. Правописание НИ.</p>	<p>Комбинированные уроки, практикум</p>	<p>Углубить знания по теме, обобщить имеющиеся знания, выработать навык различения НЕ – частицы, НЕ – приставки.</p>	<p>К: формировать навыки речевых действий: использования адекватных языковых средств для отображения в форме устных и письменных речевых высказываний. Р: осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, к</p>	<p>Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической и творческой деятельности</p>	<p>Осложненное списывание, тестирование, творческие диктанты. Лингвистическое сочинение.</p>

30.							волевому усилию, к преодолению препятствий. П: объяснять языковые явления и процессы, выявляемые в ходе проектирования индивидуального маршрута выполнения проблемных зон.		
31-32.	Правописание предлогов.			Дефисное написание производных парных предлогов-сращений <i>из-за, из-под и просторечные по-за, по-над, по-под, для-ради, за-ради (из-за леса, из-под земли)</i> . Производные предлоги и предложные сочетания. Производные предлоги <i>благодаря, согласно, вопреки,</i>	Уроки повторения, обобщения и систематизации изученного	Углубить знания по теме, уточнить все случаи правописания производимых предлогов.	К: представлять конкретное содержание и сообщать его в устной и письменной форме. Р: определять уровень отношения к самому себе как субъекту деятельности П: : объяснять языковые явления,	Формирование устойчивой мотивации к самостоятельному и коллективному исследованию и конструированию предложений и текстов	Осложненное списывание, тестирование, творческие диктанты.

				<p>управляющие формой дательного падежа существительного или местоимения. Раздельное написание предлогов <i>в виде, в деле, в меру, в области, в отличие от, в отношении, в продолжение, в связи с, в силу, в смысле, в течение, в целях, за исключением, за счет, по мере, по поводу, по причине</i>. Предлоги <i>в продолжение, в течение</i>, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на и. Употребление производных предлогов.</p>			<p>процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры и конструирования предложения, текста.</p>		
33-34.	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ.			<p>Проведение итоговой контрольной работы в формате ОГЭ.</p>	Урок контроля	<p>Знать: основные орфографические правила. Научиться: использовать имеющиеся знания на практике, видеть орфограмму в слове и верно применять необходимое правило.</p>	<p>К: владеть монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическим и синтаксическим нормами родного языка. Р: проектировать траектории</p>	<p>Формирование устойчивой мотивации к самодиагностике</p>	<p>Задания в формате ОГЭ</p>

							развития через включение в новые виды самодиагностик и. П: объяснять языковые явления, связи, процессы		
35.	Лингвистический вечер «Секреты русской орфографии»			Повторение правил русской орфографии	Урок-игра	Подвести итоги занятиям, к дальнейшему изучения русского языка.	К: устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации. Р: проектировать маршрут преодоления затруднений в обучении через включение в новые виды деятельности и формы сотрудничества. П: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе выполнения лингвистических заданий	Формирование устойчивой мотивации к рефлексии, самоанализу результатов обучения	Занимательные упражнения, творческие задания

Материально-техническое обеспечение учебного предмета:

1. Школьный курс по русскому языку в таблицах и схемах (набор таблиц).
2. CD-ROM Готовимся к ОГЭ. – М.: Просвещение-МЕДИА
3. CD-ROM Справочные материалы по русскому языку.
4. Презентации учителя.

Список литературы:

1. Арсирий А.Т. Занимательные материалы по русскому языку. – М.: Просвещение, 2001 г.
2. Богданова Г.А. Лингвистический тренажёр. Тестовые задания по русскому языку в 8 классе. – М.: Просвещение.
3. Валгина В.С. Трудности современной пунктуации. – М : Просвещение, 2011 г.
4. Влодавская Е.А. Поурочные разработки по русскому языку. 8 класс.
5. Макарова Б.А. Абсолютная пунктуационная грамотность. – М.: Астрель, 2012 г.
6. Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина А.Д., Александрова О.М. Учебник для 8 класса общеобразовательных учреждений «Русский язык» – М.: Просвещение, 2023 г.
7. Францман Е.К. Сборник диктантов по русскому языку: 5-9 классы. М.: Просвещение.
8. Штоль А.А. Русский язык в таблицах для школьников и абитуриентов. – М.: Тригон.
9. Энциклопедия для детей, том 10: Языкознание. Русский язык. – М.: Аванта+, 1998 г.
10. Материалы сайта ФИПИ. <http://www.fipi.ru/>

Литература для обучающихся:

1. Скворцов Л. И. Культура русской речи: Словарь-справочник. — М., 2010.
2. Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски?— М., 2009.
3. Горбачевич К.С. Нормы современного русского языка.— М., 2012.
4. Баранов М.Т. Школьный словарь образования слов русского языка. — М.
5. Шапиро А.Б. Современный русский язык: Пунктуация.— М., 2011г.
6. Шапиро А.Б. Русское правописание. — М., 2000.
7. Шварцкопф Б.С. Современная русская пунктуация. —М., 2008.
8. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь для учащихся общеобразовательных школ, гимназий.— 43-е изд.— М., 2001.
9. Одинцов В.В., Иванов В.В., Смолицкая Г.П. и др. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. ПИ. Иванова.—4-е изд. — М., 2010